

# Regulamin Studiów Doktoranckich na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego

## PRZEPISY OGÓLNE

### § 1

Wydział Zarządzania UW prowadzi stacjonarne i niestacjonarne Studia Doktoranckie zgodnie z Regulaminem Studiów Doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim.

### § 2

§ 2.1. Studia doktoranckie przygotowują do pracy naukowej i naukowo-dydaktycznej w dziedzinie nauk ekonomicznych w jednej z trzech dyscyplin: nauki o zarządzaniu, ekonomia lub finanse.

§ 2.2. Studia doktoranckie w szczególności stwarzają warunki do:

1. prowadzenia badań naukowych w zespołach badawczych, w tym międzynarodowych;
2. przygotowania się do egzaminów doktorskich;
3. przygotowywania przez doktoranta publikacji naukowych oraz aktywnego uczestnictwa w konferencjach naukowych.

§ 2.3. Najważniejszym celem indywidualnej pracy naukowej prowadzonej pod kierunkiem opiekuna naukowego a następnie promotora jest przygotowanie i obrona rozprawy doktorskiej.

§ 2.4. Doktoranci realizują zatwierdzony przez Radę Wydziału program studiów oraz uczestniczą w życiu naukowym prowadząc badania, biorąc udział w konferencjach i seminariach.

§ 2.5. Na wniosek władz dziekańskich lub kierownika katedry albo zakładu, w porozumieniu z opiekunem naukowym, doktorant studiów stacjonarnych zobowiązany jest do uczestnictwa w pracach organizacyjnych na rzecz Wydziału.

§ 2.6. Studia doktoranckie na Wydziale Zarządzania UW realizowane są zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Wydziału programem studiów. Program studiów obejmuje:

1. Zajęcia obowiązkowe i fakultatywne organizowane przez Wydział Zarządzania i inne wydziały Uniwersytetu Warszawskiego.
2. Indywidualną pracę naukową prowadzoną pod kierunkiem opiekuna naukowego a następnie promotora.
3. Praktyki dydaktyczne w wymiarze co najmniej 30 godzin rocznie dla doktorantów studiów stacjonarnych i co najmniej 10 godzin rocznie dla doktorantów studiów niestacjonarnych. Wymiar praktyk dydaktycznych nie może przekraczać 90 godzin rocznie.

§ 2.6. Studia doktoranckie kończą się obroną pracy doktorskiej.

§ 2.7. Realizację programu studiów wpisuje się w Uniwersyteckim Systemie Obsługi Studiów (USOS).

§ 2.8. Komunikacja z doktorantami odbywa się poprzez platformę e-learningową.

§ 2.9 . Nad prawidłowym funkcjonowaniem studiów doktoranckich czuwa kierownik, którego obowiązki określone są w regulaminie studiów doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim.

### § 3

§ 3.1. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w trybie konkursowym na podstawie złożonych przez kandydatów dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej przed wyznaczoną przez Radę Wydziału Komisją Rekrutacyjną.

§ 3.2. Konkursy na doktorantów studiów przeprowadza się w okresie 01 lipca – 30 września poprzedzającym rok akademicki.

§ 3.3. Selekcja kandydatów dokonywana jest na podstawie rankingu ustalonego za pomocą kryteriów różnych dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych określonych w uchwale rekrutacyjnej.

§ 3.4. Warunkiem koniecznym do zakwalifikowania się na studia stacjonarne jest uzyskanie akceptacji samodzielnego pracownika naukowego, który zobowiązuje się do pełnienia roli opiekuna naukowego. Dla doktorantów przyjętych na studia niestacjonarne rolę opiekuna naukowego na pierwszym roku studiów może pełnić kierownik studiów.

§ 3.5. Szczegółowe zasady konkursów, w tym wykaz i sposób składania dokumentów konkursowych określa Rada Wydziału w Uchwale rekrutacyjnej, podawanej corocznie do wiadomości publicznej na stronie internetowej Wydziału oraz w publikowanym uczelnianym informatorze studiów doktoranckich.

### § 4

§ 4.1 Zajęcia dydaktyczne odbywają się w weekendy.

§ 4.2 Doktoranci studiujący w trybie stacjonarnym są oceniani zarówno pod względem pracy naukowej, dydaktycznej jak i organizacyjnej na Wydziale Zarządzania. Muszą więc dysponować swoim czasem także w ciągu tygodnia, co nie pozwala na łączenie studiów z pełnoetatową pracą zawodową.

§ 4.3 Doktorantom pracujących zawodowo dedykowane są studia niestacjonarne, które są odpłatne w wysokości ustalonej przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału zaopiniowany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów.

§ 4.4. Kierownik studiów doktoranckich podpisuje w imieniu Uniwersytetu Warszawskiego ze słuchaczem niestacjonarnych Studiów Doktoranckich Umowę o warunkach odpłatności za studia doktoranckie.

§ 4.5. Na wniosek opiekuna naukowego doktorant studiów niestacjonarnych za jego zgodą może być przeniesiony na studia stacjonarne, o ile wynika to z obciążenia doktoranta intensywnymi badaniami naukowymi, zadaniami dydaktycznymi lub organizacyjnymi.

§ 4.6. Na wniosek opiekuna naukowego doktorantowi może być przyznany indywidualny tok studiów. Opracowany wspólnie z opiekunem naukowym i zaakceptowany przez kierownika studiów doktoranckich program jest podstawą do rozliczania osiągnięć doktoranta.

## § 5

§ 5.1. Zajęcia fakultatywne z wyjątkiem seminarium doktoranckiego można zaliczać w dowolnym semestrze od drugiego roku studiów, pod warunkiem uzyskania docelowo ogólnej liczby ECTS przewidzianej w programie studiów.

§ 5.2. Zapisy na zajęcia fakultatywne odbywają się w dwuetapowo. Doktorant zapisuje się na zajęcia fakultatywne w ciągu 14 dni po ogłoszeniu listy propozycji na platformie e-learningowej. Po zapisach w pierwszym terminie następuje wycofanie z oferty tych zajęć do wyboru, których uruchomienie nie jest możliwe ze względu na niedostateczną liczbę zarejestrowanych uczestników (poniżej 11 uczestników). Doktorant dokonuje powtórnego wyboru w ciągu 14 dni po ogłoszeniu finalnej listy oferowanych zajęć fakultatywnych.

§ 5.3. Wybór zajęć fakultatywnych powinien być konsultowany z Opiekunem Naukowym.

§ 5.4. Doktorant ma prawo zrezygnować z zaliczania przedmiotu, na który się zapisał po uzyskaniu akceptacji kierownika studiów doktoranckich.

## § 6

§ 6.1. Opiekę merytoryczną nad przebiegiem studiów doktoranta sprawuje opiekun naukowy, a po otwarciu przewodu doktorskiego promotor.

§ 6.2. Możliwe jest powołanie w przewodzie doktorskim promotora pomocniczego ze stopniem naukowym doktora.

§ 6.3. Za zgodą kierownika studiów doktorant może współpracować z opiekunem naukowym niebędącym członkiem Rady Wydziału.

§ 6.4. Warunkiem wystąpienia do Rady Wydziału z wnioskiem o otwarcie przewodu doktorskiego jest posiadanie przynajmniej jednej publikacji naukowej oraz przedstawienie zaakceptowanej przez opiekuna naukowego koncepcji pracy doktorskiej, wcześniej przedyskutowanej na seminarium naukowym i zrecenzowanej przez samodzielnego pracownika naukowego wskazanego przez kierownika zakładu lub katedry oraz zaakceptowanie tego wniosku przez Komisję ds. przewodów doktorskich.

## § 7

§ 7.1. Do 15 listopada każdego roku doktoranci składają w formie elektronicznej na platformie e-learningowej zaopiniowany przez opiekuna naukowego plan pracy na bieżący rok akademicki.

§ 7.2. Do 15 lipca każdego roku doktoranci składają w formie elektronicznej na platformie e-learningowej zaopiniowane przez opiekuna naukowego pisemne sprawozdania według ustalonego wzoru.

§ 7.3. W przypadku braku wybranego opiekuna naukowego na pierwszym roku studiów niestacjonarnych jego obowiązki przejmuje kierownik studiów.

§ 7.4. Zaopiniowane przez opiekuna naukowego sprawozdanie jest podstawą do oceny postępów doktoranta: awansowania go na kolejny rok studiów lub skreślenia z listy doktorantów. Kierownik studiów może ustalić warunkową promocję na kolejny rok.

§ 7.5. Doktorant może się odwołać od negatywnej oceny opiekuna naukowego do kierownika studiów w terminie 14 dni od jej otrzymania. W przypadku studiów stacjonarnych doktorant może wnioskować o przeniesienie na studia niestacjonarne i zmianę opiekuna naukowego.

§ 7.6. Podtrzymanie przez kierownika studiów negatywnej opinii Opiekuna Naukowego jest podstawą do skreślenia z listy doktorantów.

## § 8

§ 8.1. Po otwarciu przewodu doktorskiego a przed obroną rozprawy doktorskiej, doktorant zdaje trzy egzaminy: egzamin doktorski z dyscypliny podstawowej (do wyboru ekonomia, zarządzanie lub finanse; egzamin doktorski z dyscypliny dodatkowej, egzamin z języka nowożytnego.

§ 8.2. Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminów określa Uchwała Rady Wydziału Zarządzania z dnia 10 lipca 2013 r. w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów doktorskich i określenia składu komisji egzaminacyjnych.

§ 8.3. Pozytywny wynik z tych egzaminów jest niezbędnym warunkiem dopuszczenia do obrony pracy doktorskiej.

§ 8.4. Egzaminy doktorskie, w przypadku ich niezaliczenia, mogą być powtarzane na wniosek kandydata zaaprobowany przez Komisję Rady Wydziału ds. przewodów doktorskich, nie wcześniej jednak niż po upływie trzech miesięcy od pierwszego terminu ich zdawania i nie więcej niż jeden raz.

## Przepisy końcowe

### § 9

Sprawy nieokreślone w niniejszych zasadach, dotyczące w szczególności: praw i obowiązków doktoranta, zasad przyznawania stypendiów, przedłużania czasu trwania studiów i zasad skreślenia z listy doktorantów, reguluje Regulamin Studiów Doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim oraz przepisy ogólne.

### § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2017 roku.